

臺北城市科技大學學生報名系統操作指引

TAIPEI CITY UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY GUIDELINES FOR STUDENT APPLICATION SYSTEM OPERATION TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ THÀNH PHỐ ĐÀI BẮC HƯỚNG DẪN THAO TÁC HỆ THỐNG ĐĂNG KÝ CHO SINH VIÊN

步驟 Step Bước	說明 Instruction / Explanation Giải thích / Hướng dẫn	圖片 Picture / Image Hình ảnh
<p>1</p>	<p>一律採「網路報名」，先至報名網站填寫報名資料，列印報名費繳費單，上傳報名表件並 確認送出，即完成報名手續。</p> <p>https://sw.tpcu.edu.tw/YB2K/YEB_Apply/YEB_Apply/YEBPortal</p> <p>All applications must be submitted online. First, go to the application website to fill in the application information, print out the payment slip for the application fee, upload the required documents, and confirm submission. The registration process will then be completed.</p> <p>Tất cả hồ sơ đăng ký đều được thực hiện trực tuyến. Trước tiên, truy cập vào trang web đăng ký để điền thông tin đăng ký, in phiếu thanh toán lệ phí đăng ký, tải lên các hồ sơ cần thiết và xác nhận gửi đi. Như vậy mới được coi là hoàn tất thủ tục đăng ký.</p>	 <p>掃 QR 報名網站填寫報名資料</p>
<p>2</p>	<p>找到你要報名的管道 點選 開始報名</p> <p>Find the admission channel you wish to apply for and click 開始報名</p> <p>Tìm kênh tuyển sinh mà bạn muốn báo danh và click vào 開始報名</p> <div data-bbox="315 962 1128 1062" style="border: 2px solid blue; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p>115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) 測試中</p> </div>	
<p>3</p>	<p>閱讀報名同意書並按 同意</p> <p>Read the application consent form and click 同意</p> <p>Đọc kỹ bản cam kết đăng ký và nhấn 同意</p>	

步驟 Step Bước	說明 Instruction / Explanation Giải thích / Hướng dẫn	圖片 Picture / Image Hình ảnh
<p>4</p>	<p>點選招生項目</p> <div style="border: 2px solid blue; padding: 5px; text-align: center;"> <p>115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) kỳ tháng 9/2026</p> </div> <p>Select the admission program Chọn chương trình tuyển sinh</p>	<p>115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) 測試中—</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; text-align: center;"> <p>🔍 招生項目</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) kỳ tháng 9/2026</p> </div> <p>← 上一步</p> </div>
<p>5</p>	<p>選擇報名之科系 Select the department/major you wish to apply for Chọn khoa/ngành mà bạn muốn đăng ký</p> <p>餐飲事業系 Department of Food and Beverage Management NHÀ HÀNG</p> <p>電腦與通訊工程系 Department of Computer and Communication Engineering KỸ THUẬT MÁY TÍNH VÀ TRUYỀN THÔNG</p> <p>確認案 Click the Nhấn nút</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>下一步 →</p> </div>	<p>115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) 測試中—115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) kỳ tháng 9/2026</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px;"> <p>🔍 報考系科組、學程</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>說明：</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 報名方式：一律採「網路報名」。請先至本校報名網站填寫報名資料，上傳相關報名文件並完成送件程序，即完成報名手續。 Hình thức đăng ký: Áp dụng đăng ký trực tuyến 100%. Thí sinh cần truy cập hệ thống đăng ký của trường, điền đầy đủ thông tin, tải lên hồ sơ và hoàn tất gửi hồ sơ để hoàn thành thủ tục đăng ký. ※ 每位考生限報考一個科系，請審慎選擇。報名完成後，不得以任何理由申請更改報考系別。 Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký 01 ngành học. Vui lòng cân nhắc kỹ trước khi đăng ký. Sau khi hoàn tất đăng ký, không được phép thay đổi ngành học với bất kỳ lý do nào. ※ 學生須於一年級第二學期結業前通過華語文能力測驗 (TOCFL) A2 (含) 級以上。未通過者，學校將依據教育部及校內相關規定不予註冊。學生不得以任何理由申請延緩或退出異議。 Sinh viên phải đạt chứng chỉ TOCFL trình độ A2 trở lên trước khi kết thúc học kỳ 2 năm nhất. Nếu không đạt yêu cầu, nhà trường sẽ buộc thôi học. </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>請選擇</p> <p>請選擇</p> <p>日間部四技專班餐飲事業系1年級</p> <p>日間部四技專班電腦與通訊工程系1年級</p> </div> <p style="text-align: right;"># 回首頁 下一步 →</p> </div>

6

填寫考生基本資料

Fill in the applicant's basic information

Điền thông tin cơ bản của thí sinh

紅色：必填

Red fields: Required

Mục màu đỏ: Bắt buộc điền

藍色：擇一必填

Blue fields: At least one required

Mục màu xanh: Bắt buộc chọn ít nhất một mục điền

*紅色-必填 藍色-擇一必填

* 報考身分 :

* Identity:

* 姓名 :

* Name:

* 本國 / 境外 : 本國 境外

* TW/Other: TW Other

* 證號 : 居留證號 :

* ID No.r: Residence permit No.:

護照號碼 :

Passport No.:

國外身分證號 :

ID No.:

* 性別 : 男(Male) 女(Female)

Gender:

* 生日 : (輸入法請切換為英文輸入法)

Birthdate:

* 出生地 :

Place of Birth: 例如：臺北市(ex. Taipei)

戶籍地址 : 村(里) 鄰 街.路.或不規則的街路門牌

Residence registration address: 依身分證背面地址輸入

報考身分: Identity / Thân phận dự thi

外國學生: Foreign Student / Sinh viên nước ngoài

姓名: 請填寫護照上的英文名字

Name: Please enter your English name as shown on your passport

Họ và tên: Vui lòng điền tên tiếng Anh theo đúng như trong hộ chiếu.

本國/境外: 請勾選 境外

TW/Other: Please select 'Other'

Trong nước/Nước ngoài: Vui lòng chọn 'Nước ngoài'

證號: 請填寫護照號碼, 若沒有請填寫身分證號

ID Number: Please enter your passport number. If you do not have one, please enter your ID card number

Số giấy tờ: Vui lòng điền số hộ chiếu. Nếu không có, vui lòng điền số chứng minh nhân dân/căn cước công dân

性別: Gender / Giới tính

生日: Date of Birth / Ngày sinh

出生地: 請填寫護照上之出生地

Place of Birth: Please enter the place of birth as shown on your passport.

Nơi sinh: Vui lòng điền đúng nơi sinh theo hộ chiếu.

戶籍地址: (不用填)Registered Address: (Not required)

Địa chỉ hộ khẩu: (Không cần điền)

* 通訊地址 : 本國(TW) 外國(Other)
Correspondence Address:

聯絡電話 (H) : 例如: 022
Tel No.(H):

聯絡電話 (O) : 例如: 022
Tel No.(O):

手機 : 例如: 090
Phone No.:

*E-Mail : 例如: 123

* 報考資格 : 外國學生之身分及學力(歷)資格
Eligibility Requirements:

* 學歷
Education:

畢 (肄) 業 學 校 : (輸入關鍵字)
Graduate School:

畢 (肄) 業 科 系 : (輸入關鍵字)
Graduate Major:

職 類 : 請選擇

結 業 : 畢業

持有同等學力證件，無畢(肄)業學校(No graduation school, holding an equivalent academic certificate)

通訊地址: 請勾選 **境外** 並 填寫學生目前居住地址

Mailing Address: Please select '境外' and fill in the student's current residential address.

Địa chỉ liên lạc: Vui lòng chọn '境外' và điền địa chỉ cư trú hiện tại của sinh viên.

連絡電話: 請填寫學生手機號碼

Contact Number: Please enter the student's mobile phone number.

Số điện thoại liên lạc: Vui lòng điền số điện thoại di động của sinh viên.

Email: 請填寫正確 email 以利收取報名確認信

Email: Please enter a valid email address to receive the application confirmation letter

Email: Vui lòng điền chính xác địa chỉ email để nhận thư xác nhận đăng ký

報考身分: Application Status/ Thân phận dự thi

外國學生: Foreign Student/ Sinh viên nước ngoài

學歷: 請勾選

Education: Please check 持有同等學力證件，無畢(肄)業學校

Học lực: Vui lòng chọn

畢(肄)業學校
畢(肄)業科系
結業

不用填寫

Not required to fill in
Không cần điền

家長 / 監護人 :

姓名 :

關係 :

請選擇

電話 :

手機 :

緊急聯絡人 :

姓名 :

關係 :

請選擇

電話 :

手機 :

* 繳費身分別 :

請選擇 ▾

非一般生者，需提供證明文件。

家長/監護人 Parent/Guardian / Phụ huynh/Người giám hộ

緊急聯絡人: Emergency Contact Person / Người liên lạc khẩn cấp

姓名: Name / Họ và tên

關係: Relationship / Quan hệ

電話: Telephone / Điện thoại

手機: Mobile Phone / Điện thoại di động

繳費身分別: 一般生

Tuition Category: Regular Student

Đối tượng đóng phí: Sinh viên thường

驗證碼: 請填寫圖上之驗證碼

Verification Code: Please enter the code shown in the image.

Mã xác nhận: Vui lòng điền mã hiển thị trong hình



驗證碼

← 上一步

確認送出 →

7

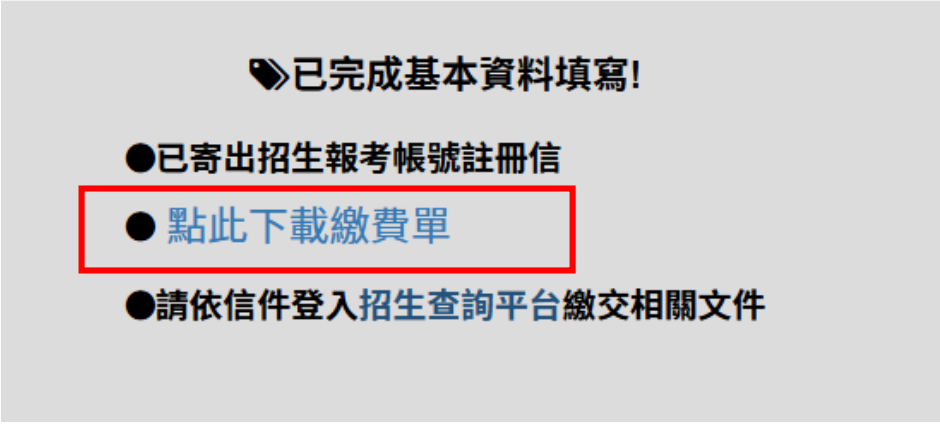

填寫完成後按

After completing the form, click 'Submit'

Sau khi điền xong, vui lòng nhấn

確認送出 →

確認送出 →

<p>8</p>	<p>確認送出後出現此畫面</p> <ol style="list-style-type: none"> 請留意你的 Email，系統會寄出招生報考帳號註冊信 請在 點此下載繳費單 完成繳費 請依信件登入招生查詢平台繳交相關文件 <p>After confirming submission, the following page will appear:</p> <ol style="list-style-type: none"> Please check your email. The system will send you an admission account registration notice. Click "Download Payment Slip" to complete the payment. Follow the instructions in the email to log in to the admission inquiry platform and upload the required documents. <p>Sau khi xác nhận gửi, màn hình sau sẽ xuất hiện:</p> <ol style="list-style-type: none"> Vui lòng kiểm tra Email của bạn. Hệ thống sẽ gửi thư thông báo đăng ký tài khoản dự thi tuyển sinh. Nhấn "Tải phiếu thanh toán" để hoàn tất việc đóng lệ phí. Làm theo hướng dẫn trong thư để đăng nhập vào hệ thống tra cứu tuyển sinh và nộp các tài liệu liên quan. 	
<p>9</p>	<p>收到 Email 後 請登入本校報名系統</p> <p>帳號:</p> <p>臨時密碼:</p> <p>After receiving the email, please log in to the university's application system.</p> <p>Account:</p> <p>Temporary Password:</p> <p>Sau khi nhận được Email, vui lòng đăng nhập vào hệ thống đăng ký của trường.</p> <p>Tài khoản:</p> <p>Mật khẩu tạm thời:</p>	

<p>10</p>	<p>請使用 Email 提供之帳號和臨時密碼登入本校招生資訊系統並登還密碼</p> <p>Please use the account and temporary password provided in the email to log in to the university's admission information system, and change your password.</p> <p>Vui lòng sử dụng tài khoản và mật khẩu tạm thời được cung cấp trong Email để đăng nhập vào hệ thống thông tin tuyển sinh của trường, và đổi mật khẩu.</p>	
<p>11</p>	<p>密碼設定規則：</p> <p>一、需包含英文大寫、英文小寫、阿拉伯數字</p> <p>二、英數字混合且長度 8 ~ 20 碼</p> <p>三、可輸入特殊符號：&!@#%*^*()+=_~</p> <p>四、不可與原密碼及前一次密碼相同</p> <p>Password Setup Rules:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Must include uppercase letters, lowercase letters, and Arabic numerals. ● Must be alphanumeric and 8-20 characters in length. ● Special characters allowed: &!@#%*^*()+=_~ ● Cannot be the same as the original password or the most recent previous password. <p>Quy tắc đặt mật khẩu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Phải bao gồm chữ cái viết hoa, chữ cái viết thường và chữ số Ả Rập. 2. Phải là sự kết hợp chữ và số, độ dài từ 8-20 ký tự. 3. Có thể sử dụng ký tự đặc biệt: &!@#%*^*()+=_~ 	

	<p>4. Không được trùng với mật khẩu gốc hoặc mật khẩu gần nhất trước đó.</p>	
<p>12</p>	<p>登入本校招生系統 確認並上傳考生資料 Log in to the university's admission system to verify and upload the applicant's information. Đăng nhập vào hệ thống tuyển sinh của trường để xác nhận và tải lên thông tin của thí sinh.</p>	
<p>13</p>	<p>點選招生資訊系統 => 選 考生資訊 Click 'Admission Information System' => select 'Applicant Information' Nhấp vào 'Hệ thống thông tin tuyển sinh' => chọn 'Thông tin thí sinh'</p>	

14

在報名狀況可以看到繳費狀況。若尚未繳交報名費請在
下載繳費單列印並去超商繳費或郵局繳交報名費(1,200
台幣)。

報名費只能在台灣便利商店或郵局繳交。

In the "Application Status" section, you can check your payment status.
If the application fee has not yet been paid, please download and print the
payment slip, and pay the fee (NTD 1,200) at a convenience store or post
office in Taiwan.

The application fee can only be paid at convenience stores or post offices
in Taiwan.

Trong mục "Tình trạng đăng ký" bạn có thể xem tình trạng thanh toán.
Nếu chưa đóng lệ phí đăng ký, vui lòng tải và in phiếu thanh toán, sau đó
đến cửa hàng tiện lợi hoặc bưu điện tại Đài Loan để nộp lệ phí (1,200 Đài
tệ).

**Lệ phí đăng ký chỉ có thể thanh toán tại các cửa hàng tiện lợi hoặc bưu
điện ở Đài Loan.**

考生資訊

115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) kỳ tháng 9/2026

報名狀況 基本資料 報考系所(志願選擇) 報名資料上傳

報名狀況

報考系所(單招)	日間部四技專班電腦與通訊工程系1年級		
姓名	測試	身分證 (居留證、護照證號)	
身分類別	外國學生		
准考證號碼			
繳費狀況	未繳費	下載繳費單	
報名資料上傳狀況	未完成上傳資料	確定上傳日	//
報名審查狀況	未上傳		
未通過原因			

15

基本資料:請確認系統上填寫之基本資料

Basic Information: Please verify the basic information entered in the
system.

Thông tin cơ bản: Vui lòng xác nhận lại thông tin cơ bản đã điền trong hệ
thống.

考生資訊

115-1 新南向產學合作國際專班 Lớp chuyên ban Tân Hướng Nam (Hệ VHVL) kỳ tháng 9/2026

報名狀況 **基本資料** 報考系所(志願選擇) 報名資料上傳

基本資料

[基本資料有誤請聯繫學校]

報考身分: 外國學生

姓名: 測試

本國/境外: 本國 境外

護照號碼: 居留證號碼: 護照號碼: 0123 國外身分證號碼:

性別: 男 女

生日: 2000/12/20 (輸入法請切換為英文輸入法) 民國89年

出生地: BAC NINH

戶籍地址: 請選擇 請選擇 請選擇 請選擇 郵遞區號

依身分證背面地址輸入

通訊地址: 本國 外國
ky san - le dai hanh - hai phong

聯絡電話 (H):

16

報考系所：請再次確認報名科系。本次 115-1 本校招收 Applied Department: Please reconfirm the department/major you have selected. For the 115-1 admission, our university offers the following programs

Ngành đăng ký: Vui lòng kiểm tra lại ngành học mà bạn đã chọn. Trong đợt tuyển sinh 115-1 này, trường tuyển các ngành sau:

餐飲事業系

Department of Food and Beverage Management

NHÀ HÀNG

電腦與通訊工程系

Department of Computer and Communication Engineering

KỸ THUẬT MÁY TÍNH VÀ TRUYỀN THÔNG



17

報名資料上傳：請上傳學生資料

1. 申請表：

請上傳申請表及入學相關的切結書、確認書 製作成 1 個 PDF 檔上傳

Applicants are required to upload the application form together with all admission-related affidavits and confirmation letters, compiled into a single PDF file.

Tải lên đơn đăng ký cùng với tất cả các bản cam kết và giấy xác nhận liên quan đến việc nhập học, gộp thành một tệp PDF duy nhất.

2. 護照：

請上傳護照，若尚未取得護照請在 7.書面審查資料上傳身分證影本

Please upload your passport. If you have not yet obtained a passport,



please upload a copy of your ID card under item 7. Document Review Materials.

Tải lên hộ chiếu, gửi lên là file hình ảnh (jpg). Nếu chưa có hộ chiếu, vui lòng tải lên bản sao chứng minh nhân dân/căn cước công dân tại mục 7. Hồ sơ khác.

3. 財力證明:

請上傳銀行開立之財力證明書

Applicants are required to upload the financial proof issued by the bank
Vui lòng tải lên giấy chứng minh tài chính do ngân hàng cấp

4. 畢業證書:

請上傳畢業證書

Applicants are required to upload the graduation certificate
Tải lên bằng tốt nghiệp

5. 歷年成績單:

請上傳歷年成績單

Applicants are required to upload the complete academic transcripts
Thí sinh cần nộp tài học bạ hoặc bảng điểm các năm học.

6. 外語能力證明

請上傳華測證書和成績單或修讀華語時數證明

Please upload your Chinese Proficiency Test (TOCFL) certificate and score report, or proof of Chinese language study hours.

Vui lòng tải lên chứng chỉ và bảng điểm năng lực Hoa ngữ (TOCFL), hoặc giấy xác nhận số giờ học tiếng Hoa.

7. 大頭照:

請上傳大頭照(證件照)

Applicants are required to upload a headshot (ID photo)

Tải lên ảnh thẻ

8. 其他有利審查資料:

其他(加分項目): 留學計畫書、推薦信、或其他有助審查之資料製作成 1 個 PDF 檔上傳。

Others (Optional/Additional Materials): Study plan, letters of recommendation, or any other documents that may support the review process. Please compile them into a single PDF file and upload.

Các hồ sơ khác (điểm cộng): Kế hoạch học tập, thư giới thiệu, hoặc các tài liệu khác có thể hỗ trợ quá trình xét duyệt. Vui lòng gộp thành một tệp PDF.

9. 書面審查資料:

其他資料. 請在此上傳考生的身分證影本

報名資料上傳 檔案確認都上傳完成後，請記得按送出

上傳項目			檔案名稱	上傳狀態	上傳檔案電子檔格式
申請表	必繳	上傳檔案		未上傳	
護照	必繳	上傳檔案		未上傳	
財力證明	必繳	上傳檔案		未上傳	
畢業證書(或同等學歷證明)	必繳	上傳檔案		未上傳	
歷年成績單(學校核發)	必繳	上傳檔案		未上傳	
外語能力證明	必繳	上傳檔案		未上傳	
大頭照(證件照)	必繳	上傳檔案		未上傳	
其他有利審查資料	選繳	上傳檔案 刪除		未上傳	
書面審查資料	選繳	上傳檔案 刪除		未上傳	

上傳完成, 確認送出

	<p>Other Documents. Please upload a copy of the applicant's ID card here</p> <p>Các tài liệu khác. Vui lòng tải lên bản sao chứng minh nhân dân/căn cước công dân của thí sinh tại đây.</p>	
19	<p>上傳完成後按確認送出。</p> <p>After uploading is completed, click 'Confirm and Submit'</p> <p>Sau khi tải lên xong, vui lòng nhấn 'Xác nhận và Gửi'</p>	
	<p>考生上傳報名資料後請注意：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 考生之基本資料填寫正確 2. 報名科系請正確 3. 報名完成繳交報名費、資料上傳才算完成報名手續 4. 完成書面審查本校另行通知面試時間、地點 5. 有任何問題請 Email 聯絡杜老師: whtu@tpcu.edu.tw 	<p>Please note after uploading your application materials:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The applicant's basic information must be filled in correctly. 2. Please ensure that the selected department/major is correct. 3. Registration is only considered complete after the application fee has been paid and the documents have been uploaded. 4. After the document review is completed, the university will notify you separately of the interview time and location. 5. For any inquiries, please contact Mr. Do via email: whtu@tpcu.edu.tw.
	<p>Lưu ý sau khi thí sinh tải lên hồ sơ đăng ký:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Thông tin cơ bản của thí sinh phải được điền chính xác. 2. Vui lòng xác nhận ngành học đã chọn là chính xác. 3. Việc đăng ký chỉ được xem là hoàn tất sau khi đã đóng lệ phí và tải lên đầy đủ hồ sơ. 4. Sau khi hoàn thành thẩm định hồ sơ, nhà trường sẽ thông báo riêng về thời gian và địa điểm phỏng vấn. 5. Nếu có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ thầy Hùng qua email: whtu@tpcu.edu.tw 	